

滞在予定表(例)

査証申請人 xxx ほか xx 名の滞在予定は次のとおりです。
[短期商用等]

年月日	行動予定	連絡先	宿泊予定先
xxxx. xx. xx	xxからxxx便でxx着	招へい人xx宅 Tel. xx-xxxx-xxxx	招へい人xx宅 Tel. xx-xxxx-xxxx
xx. xx	xx商事にて商談	xx商事(担当者xx) Tel. xx-xxxx-xxxx	ホテルxx Tel. xx-xxxx-xxxx
xx. xx	xx工場視察 その後新幹線で移動	xx都xx区xx町xx-xx-xx Tel. xx-xxxx-xxxx	同上
xx. xx	xx終日観光後帰国準備	招へい人宅 Tel. xx-xxxx-xxxx	ホテルxx Tel. xx-xxxx-xxxx
xx. xx	xxからxxx便にてxxへ 帰国		

招 へ い 理 由 書

平成 年 月 日

在 大 使
日本国 殿
総領事

招 へ い 人

(招へい人と身元保証人が同一人の場合には、「省略」と記入し、本欄への記入・押印を省略して差し支えありません。)

住 所：〒 -

氏 名 (会社・団体等が招へいする場合には、会社・団体名及び役職名も記入して下さい。):

印

電話番号：() - (内線)

(担当者所属先名・電話番号)

() - (内線)

査証申請人

(申請人が複数の場合には代表者の身分事項を下記に記入したうえ、申請人全員のリストを作成し、添付して下さい。)

国 籍：

職 業：

氏名 (漢字)： (男・女) ほか 名

生 年 月 日：西暦 年 月 日生 歳

上記の者の招へい目的等は次のとおりです。

(1) 招へい目的

(2) 招へい経緯 (今回、招へいするに至った経緯、関係の詳細について記入して下さい。本欄に記入しきれない場合は、別紙を作成し、「別紙のとおり」と記入して下さい。)

(3) 申請人との関係

身元保証書

平成 年 月 日

大 使
在 日本国 殿
総領事

査証申請人

(申請人が複数の場合には、代表者の身分事項を下記空欄に記入したうえ、申請人全員のリストを作成し、添付して下さい。)

国 籍：
職 業：
氏名(漢字)： (男・女) ほか 名
生 年 月 日：西暦 年 月 日生 歳

上記の者の本邦入国に関し、下記の事項について保証します。

1. 滞在費
2. 帰国旅費
3. 法令の遵守

上記のとおり相違ありません。

身元保証人

住 所：
職 業：
氏 名(会社・団体等が招へいする場合には、会社・団体名及び役職名も記入して下さい。)：

生年月日： 西暦 年 月 日生 歳 印
電話番号： () - (内線)
申請人との関係：

(以下は、会社・団体等が招へいする場合に記入して下さい。)

担当者所属先名：
担 当 者：
電 話 番 号： () - (内線)